

Przewoźnik ponosi wyłączną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przewożonym osobom wynikłe z jego winy.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonywanie przedmiotu umowy będzie odbywać się zgodnie z rozkładem jazdy (harmonogramem przewozu uczniów) dla każdego pojazdu osobno, który Zamawiający dostarczy Przewoźnikowi najpóźniej do 28 sierpnia 2013r. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w zakresie godzin świadczenia usług przewozowych przez Przewoźnika. Informacje o planowanych zmianach rozkładu jazdy przekazywane będą Przewoźnikowi przez Zamawiającego w formie pisemnej co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem ich wdrożenia w życie.
3. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany, o których mowa w ust. 2, nie stanowią zmiany niniejszej umowy oraz nie mogą stanowić podstawy do żądania przez Przewoźnika dodatkowego wynagrodzenia lub innych roszczeń finansowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli osób korzystających z usług przewozowych.

§ 6

1. Z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Przewoźnikowi wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł (słownie : złotych) plus należny podatek VAT za jeden kilometr świadczenia usług przewozowych, o których mowa w § 1.
2. Całkowite wynagrodzenie Przewoźnika z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto zł (słownie: złotych).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności należne opłaty i podatki. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy przez Przewoźnika.
4. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy następować będzie fakturami VAT wystawianymi przez Przewoźnika za okresy miesięczne.
5. Faktury winny być wystawiane na Zespół Obsługi Szkół w Baranowie ul. Rynek 21 63-604 Baranów, NIP 619-10-60-305
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Przewoźnika faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przewoźnika.
7. Podstawę do wystawienia faktury VAT przez Przewoźnika stanowi przedłożenie Zamawiającemu protokołu wykonania usług przewozowych, podpisanego przez Przewoźnika oraz dyrektorów szkół, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 2 września 2013r. do dnia 27 czerwca 2014r.

§ 8

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność odszkodowawczą za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez zapłatę kar umownych w wypadkach i wysokości określonej poniżej, z zastrzeżeniem § 8 ust. 5.
2. Przewoźnik zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu opóźnienia w wykonaniu usługi przewozowej wynoszącego w danym dniu przez 1 pojazd od 10 minut do 20 minut – w wysokości 100zł brutto dziennie;
 - 2) z tytułu opóźnienia w wykonaniu usługi przewozowej wynoszącego od 21 minut do 120 minut – w wysokości 250zł brutto dziennie;
 - 3) z tytułu opóźnienia w wykonaniu usługi przewozowej wynoszącego powyżej 120 minut lub niewykonania jednej usługi przewozowej w danym dniu – w wysokości 500zł brutto dziennie;
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Przewoźnik - w wysokości 10.000,00 zł.
3. Zamawiający zapłaci Przewoźnikowi karę umowną w wysokości 10.000,00 zł z tytułu odstąpienia od umowy przez Przewoźnika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Strony zastrzegają sobie ponadto prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych powyżej kar umownych, a także odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym z powodu zaistnienia ewentualnych szkód w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań umownych z innych przyczyn aniżeli określone w ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Przewoźnik nie będzie ponosił odpowiedzialności odszkodowawczej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez zapłatę kar umownych, o których mowa w ust. 2, jeżeli opóźnienie zostanie spowodowane zjawiskami sił wyższych (huragan, powódź itp.). Za usługi przewozowe niewykonane na skutek działania sił wyższych Przewoźnikowi nie będzie przysługiwało wynagrodzenie.

§ 9

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w podanych niżej przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) w razie rozwiązania firmy Przewoźnika,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Przewoźnika,
 - 4) w przypadku naruszenia przez Przewoźnika postanowień niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Z zastrzeżeniem postanowień ustępów 2, 3 i 5 niniejszego paragrafu niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przewoźnika.
2. Dopuszczalne są jednakże za zgodą Zamawiającego istotne zmiany zawartej umowy, pod warunkiem, że są one korzystne dla Zamawiającego i dotyczą choćby jednej z kwestii określonych w ustępach 3 i 5 niniejszego paragrafu.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą wyłącznie dotyczyć:
 - 1) zmiany trasy świadczenia usług przewozowych,
 - 2) zmiany liczby uczniów objętych dowozem,
 - 3) zmiany ilości dni świadczenia usług przewozowych,
 - 4) zmiany nazwy zadania lub zmiany nazwy Przewoźnika,
 - 5) zmiany osób reprezentujących strony umowy.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany umowy,
 - 2) uzasadnienie zmiany umowy,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie,
 - 4) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 3, mogą zostać dokonane, jeżeli za ich wprowadzeniem przemawia choćby jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) obniżenie wynagrodzenia Przewoźnika,
 - 2) podniesienie bezpieczeństwa w wykonywaniu przedmiotu umowy,
 - 3) opóźnienia, utrudnienia lub inne przeszkody spowodowane przez Zamawiającego lub dające się przypisać Zamawiającemu,
 - 4) zmiana przepisów
 - 5) zaistnienie przypadków losowych (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji,
 - 6) nastąpi uzasadnione wydłużenie lub skrócenie długości trasy (dowozu i odwozu) o więcej niż 2 km.
 - 7) siła wyższa.
6. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 3, wymaga podpisania aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 11

Strony zobowiązują się niezwłocznie informować wzajemnie o każdej zmianie danych adresowych, w tym również numerów telefonów lub faksu. W przypadku nie powiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie odpowiada za wynikłą szkodę.

§ 12

W przypadku sporu na tle realizacji postanowień niniejszej umowy Strony zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

§ 14

1. Integralne części niniejszej umowy stanowią : specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Przewoźnika.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z tego 1 egzemplarz dla Przewoźnika, a 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY

PRZEWOŹNIK

Załącznik do umowy

Miejscowość, dnia.....

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG PRZEWOZOWYCH

Trasa.....

L.P	Dzień miesiąca	Opóźnienie 10-20 min	Opóźnienie 20-120 min.	Opóźnienie powyżej 120 min
		Kara 20% odpłatności dziennej	Kara 100% odpłatności dziennej	Kara 200% odpłatności dziennej

PODPIS PRZEWOŹNIKA

PODPIS DYREKTORA SZKOŁY

.....

.....