

Cele i szacowanie ryzyka

URZĄD GMINY
w Baranowie
Wpł 31. 01. 2018
L.dz. 554/A

Realizowany cel/zadanie	Miernik realizacji celu/zadania:- Czasowy, -% Rok bazowy	Istotne ryzyka związane z realizacją celu/zadania	Analiza ryzyka		Wynik analizy ryzyka
			Prawdopodobieństwo	Skutek	
1. Przyjmowanie zgłoszeń meldunkowych dotyczących pobytu stałego i czasowego. 2. Prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie spraw meldunkowych. 3. Przyjmowanie wniosków i wydawanie dowodów osobistych 4. Rozpatrywanie wniosków o udostępnianie danych osobowych z rejestru ewidencji ludności, rejestru zamieszkania cudzoziemców i dowodów osobistych. 5. Przyjmowanie zgłoszeń zawarcia związku małżeńskiego w formie cywilnej oraz wyznaniowej ze skutkiem w prawie polskim. 6. Przyjmowanie zgłoszeń zgonów, Sporządzanie aktów urodzeń, małżeństw i zgonów w rejestrach elektronicznych. 7. Przyjmowanie pisemnych zapewnień o braku okoliczności wyłączających zawarcie	2018	Czynnik ludzki – nieprzewidywalna absencja osób zatrudnionych w USC w Baranowie	2	2	4
		Awaria systemów teleinformatycznych	3	3	6
		Zmiana przepisów prawa w zakresie USC, Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych oraz w związku z tym zmiana trybu postępowania administracyjnego	2	2	4

małżeństwa.	2018				
8. Przyjmowanie wniosków o Kartę Dużej Rodziny					
9. Przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej rocznika 1999 i starszych.					
10. Obsługa interesantów zgodna z „Kodeksem Etyki Pracowników Urzędu Gminy w Baranowie.”					
		Brak odpowiedniego przepływu informacji pomiędzy organami jednostek samorządu terytorialnego	2	2	4
		Nieodpowiednie przechowywanie ksiąg ryzyko utraty lub zniszczenia księgi stanu cywilnego.	2	2	4
Razem:				22	

Za istotne ryzyka przyjmuje się takie, które w wyniku analizy oceniono na 6 lub więcej punktów.

KIEROWNIK
Urzędu Stanu Cywilnego
.....
Sylvia Adamska.....

(podpis kierownika referatu)

.....
Bogumiła Wójcikowska-Sinek.....
Wojcik
(podpis kierownika jednostki)