

**UCHWAŁA NR XXIV/190/2021
RADY GMINY BARANÓW**

z dnia 25 lutego 2021 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Baranów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kępnie, Rada Gminy Baranów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Baranów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

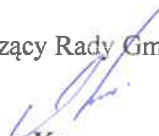
§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranów.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LXII/329/2018 Rady Gminy Baranów z dnia 6 listopada 2018 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Baranów oraz uchwała Nr III/27/2018 Rady Gminy Baranów z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie zmiany uchwały Nr LXII/329/2018 Rady Gminy Baranów z dnia 6 listopada 2018 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Baranów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.



Przewodniczący Rady Gminy


Marian Kremer

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BARANÓW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baranów.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych na terenie Gminy Baranów

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura,
- 2) szkło,
- 3) metale,
- 4) opakowania wielomateriałowe,
- 5) tworzywa sztuczne,
- 6) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 14) zużyte opony,
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Odpady, o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić z chwilą ich powstania, uprzednio poddając je segregacji. Warunkiem uznania, że odpady zbierane są w sposób selektywny jest fakt gromadzenia odpadów w workach lub pojemnikach o których mowa w § 6 ust. 4 zgodnie z ich właściwościami oraz cechami charakteryzującymi danymi odpad.

3. Odpady, o których mowa w ust. 1 należy odbierać w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w rozdziale IV.

§ 3. 1. Przy wykonywaniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, zaleca się zbieranie tych odpadów w kompostownikach przydomowych, w celu poddania ich procesom kompostowania, z wykorzystaniem na własne potrzeby.

2. Kompostowniki nie mogą stwarzać uciążliwości w zakresie przykrych zapachów i muszą być zachowane warunki sanitarne dla procesu fermentacyjnego.

3. Minimalna pojemność kompostownika wynosi 1 m³ na 1000 m² terenów zieleni.

4. W przypadku posiadania przez właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostownika oraz kompostowania w nim odpadów ulegających biodegradacji, właściciel takiej nieruchomości jest zwolniony z obowiązku posiadania worka brązowego do ich zbierania.

5. Zgłoszenie przez właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi posiadania kompostownika i otrzymanie z tego tytułu kwoty zwolnienia jest równoznaczne z nieodstawieniem frakcji „Bio” w workach brązowych oraz do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 4. 1. Określa się następujące wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego: zmiatanie, zbieranie, koszenie, grabienie, odgarnianie.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

3. Nieusunięty lód należy posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

§ 5. Mycie oraz naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami samochodowymi dopuszcza się przy zachowaniu następujących zasad:

1. Ścieki powstające przy myciu pojazdów należy odprowadzać do kanalizacji sanitarnej bądź zbiorników bezodpływowych. Niedopuszczalne jest odprowadzanie ich bezpośrednio do kanalizacji deszczowej, cieków i zbiorników wodnych,

2. naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami może odbywać się pod warunkiem niepowodowania zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczegółowymi.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Określa się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki z tworzyw sztucznych o pojemności 120 l i 240 l,
- 2) pojemniki z tworzyw sztucznych o pojemności 1100 l,
- 3) kontenery typu KP o pojemności minimalnej 4000 l,
- 4) worki o pojemności 120 l – wyłącznie dla segregowanych odpadów komunalnych,
- 5) kosze uliczne o minimalnej pojemności 20 l.

2. Pojemniki do zbierania odpadów muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i jakości oraz posiadać atest PZH i certyfikat zgodności z Polską Normą.

3. Pojemniki i kontenery służące do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych winny być trwale oznakowane przez podmiot uprawniony, z którym Gmina Baranów zawarła umowę na odbieranie odpadów komunalnych, w ten sposób by można było określić adres nieruchomości, z której odpady pochodzą.

4. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania nie dopuszczając do ich przepełnienia.

§ 7. 1. Do zbierania odpadów komunalnych przeznacza się worki, pojemniki oraz punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

2. Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą znormalizowane pojemniki, w kolorze czarnym, o pojemności minimalnej 0,12 m³ (120 l).

3. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach utwardzonych publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej służą kosze uliczne o pojemności minimalnej 0,02 m³ (20 l).

4. Do zbierania selektywnych odpadów komunalnych służą pojemniki, w tym worki oznaczone rodzajem gromadzonego wewnątrz odpadu o następującej pojemności i kolorystyce:

- 1) kolor niebieski – przeznaczony do zbierania papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, oznaczone napisem „PAPIER”, o objętości 0,12 m³ (120 l) i 0,24 m³ (240 l),
- 2) kolor żółty – przeznaczony do zbierania tworzyw sztucznych i metali oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, o objętości 0,12 m³ (120 l) i 0,24 m³ (240 l),
- 3) kolor zielony – przeznaczony do zbierania szkła oznaczonych napisem „SZKŁO”, o objętości 0,12 m³ (120 litrów) i 0,24 m³ (240 litrów),
- 4) kolor brązowy – przeznaczony do zbierania bioodpadów oznaczonych napisem „BIO”, o objętości 0,12 m³ (120 l) i 0,24 m³ (240 l).

5. Wystawiane worki powinny być zawiązane w sposób uniemożliwiający rozwiewanie lub rozrzucanie zgromadzonych w nich odpadów komunalnych.

§ 8. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

1. dla budynków mieszkalnych co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³ (120 l) na każdą nieruchomość lub lokal,
2. dla szkół wszelkiego typu – 0,003 m³ (3 l) na każdego ucznia i pracownika,
3. dla przedszkoli – 0,003 m³ (3 l) na każde dziecko i pracownika ,
4. dla lokali handlowych – 0,05 m³ (50 l) na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³ (120 l) na lokal,
5. dla punktów handlowych poza lokalem – 0,05 m³ (50 l) na każdy punkt,
6. dla lokali gastronomicznych – 0,02 m³ (20 l) na jedno miejsce konsumpcyjne,
7. dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 0,12 m³ (120 l) na każdych 10 pracowników,
8. dla domów opieki, internatów, koszar, hoteli, pensjonatów itp. 0,02 m³ (20 l) na jedno łóżko,
9. dla cmentarzy co najmniej jeden pojemnik 1,1 m³ (1100 l).

§ 9. Odpady inne niż komunalne powstające w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na terenie danej nieruchomości, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących gromadzeniu odpadów komunalnych, lecz w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach lub miejscach. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy ustawy o odpadach.

§ 10. 1. Właściciel nieruchomości zamieszkałych zobowiązany jest udostępnić pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas ich odbierania, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce widoczne, umożliwiające swobodny do nich dojazd, lub umożliwić dostęp do altanki śmietnikowej. Wystawienie koszy i worków nie może powodować uciążliwości dla mieszkańców oraz innych osób trzecich.

2. Pojemniki i worki powinny być udostępnianie zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. Niewystawienie ich w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów.

3. Nieodebrane odpady, z przyczyn określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, właściciel przechowuje na terenie swojej posesji do czasu następnego terminu odbioru, zgodnie z obowiązującym harmonogramem lub jeżeli to dotyczy odpadów zbieranych selektywnie może je samodzielnie i na własny koszt dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady, a także ich otoczenie w takim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników. Ponadto pojemniki powinny być okresowo dezynfekowane i myte.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. 1. Właściciel nieruchomości zamieszkałych zobowiązany jest do korzystania z usług podmiotu uprawnionego wybranego w drodze przetargu przez Gminę Baranów na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej.

2. Właściciele nieruchomości przekazują niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w sposób selektywny podmiotowi uprawnionemu o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów.

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, w sposób zapobiegający przepełnianiu się pojemników i worków oraz zanieczyszczaniu przyległego terenu.

2. Ustala się częstotliwość pozbywania się bezpośrednio z nieruchomości następujących rodzajów odpadów:

- 1) odpadów komunalnych zmieszanych – nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
- 2) selektywnie zbieranych odpadów komunalnych obejmujących frakcje „Metale i tworzywa sztuczne” – nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych,
- 3) selektywnie zbieranych odpadów komunalnych obejmujących frakcję „Szkło” – nie rzadziej niż raz na trzy miesiące według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych,
- 4) selektywnie zbieranych odpadów komunalnych obejmujących frakcję „Papier” – nie rzadziej niż raz na dwa miesiące,
- 5) selektywnie zbieranych odpadów komunalnych obejmujących frakcję „Bio” – nie rzadziej niż raz w roku według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych,
- 6) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – nie rzadziej niż dwa razy w roku według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych.

3. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do:

- 1) pozbywania się przeterminowanych leków poprzez dostarczenie ich do apteki lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 2) pozbywania się zużytych baterii i akumulatorów poprzez dostarczenie ich do specjalnych pojemników w punktach handlowych, prowadzących sprzedaż detaliczną w zakresie wymiany baterii lub akumulatorów lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 3) pozbywania się odpadów niebezpiecznych poprzez dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 4) pozbywania się chemikaliów poprzez dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów,
- 5) pozbywania się zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego poprzez dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny lub przekazanie do punktów, w których prowadzona jest sprzedaż detaliczna sprzętu elektrycznego i elektronicznego w przypadku zakupu nowego sprzętu, lub wystawienie podczas zbiórki objazdowej,
- 6) pozbywania się mebli i innych odpadów wielkogabarytowych poprzez dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub wystawienie podczas zbiórki objazdowej,
- 7) pozbywania się zużytych opon poprzez dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

- 8) pozbywania się selektywnie zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych poprzez dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 9) pozbywania się tekstyliów i odzieży poprzez dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 10) pozbywania się odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek poprzez dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 11) pozbywania się odpadów ulegających biodegradacji poprzez dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub wystawienie podczas zbiórki objazdowej z zastrzeżeniem § 3.

4. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) odbierane będą następujące rodzaje wysegregowanych odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) metale,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,
- 10) przeterminowane leki i chemikalia,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) zużyte opony,
- 13) odpady niebezpieczne,
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 15) odpady tekstyliów i odzieży,
- 16) inne odpady wymienione w cenniku opłat obowiązującym w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, przez podmiot uprawniony, w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń i wylewania ich zawartości na zewnątrz.

2. Częstotliwość opróżniania, z osadów ściekowych, zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14. Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, kierowane do wytwórców odpadów i Gminy Baranów, to:

1. zapobieganie powstawaniu odpadów, ograniczenia ilości odpadów oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko poprzez:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbioru odpadów komunalnych, w tym selektywną zbiórką, wszystkich mieszkańców Gminy Baranów,

- 2) intensyfikację działań edukacyjno - informacyjnych, promujących odpowiednie sposoby postępowania z odpadami,
- 3) promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów służących do ponownego użycia lub przetworzenia,
- 4) eliminowanie praktyki nielegalnego składowiska odpadów,

2. działania wspomagające prawidłowe postępowanie z odpadami w zakresie zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania poprzez:

- 1) wspieranie wdrażania efektywnych ekonomicznie i ekologicznie technologii odzysku i unieszkodliwiania odpadów,
- 2) ograniczenie ilości składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji poprzez promowanie kompostowania.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwościami dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 16. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez dozoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:

- 1) usuwanie zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynków wielorodzinnych, a także na terenach użytku publicznego takich jak: ulice, chodniki, trawniki i inne;
- 2) posiadacze psów są zobowiązani stworzyć takie warunki, aby psy nie zagrażały osobom trzecim.

3. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Baranów regulują odrębne przepisy.

Rozdział 7.

Wymagania wobec osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich (bydła, trzody, koni, drobiu, zwierząt futerkowych i innych) na:

- 1) obszarze obejmującym tereny osiedli mieszkaniowych o wysokiej zabudowie;
- 2) nieruchomościach, na których znajdują się przedszkola, szkoły, tereny sportowo- rekreacyjne;
- 3) terenach o zwartej zabudowie jednorodzinnej, oprócz drobiu i królików w łącznej ilości do 50 sztuk, za wyjątkiem gospodarstw rolnych.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich przy zachowaniu warunków:

- 1) zwierzęta będą skutecznie zabezpieczone przed opuszczeniem nieruchomości;
- 2) właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania obejść gospodarczych w należytej czystości i porządku i w odpowiednim stanie sanitarnym;
- 3) dla zwierząt będą stworzone właściwe warunki bytowania w obiektach gospodarskich, spełniających wymogi ustawy o ochronie zwierząt, a odpady zwierzęce gromadzone zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami;
- 4) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę, chodnik lub inny teren publiczny przeznaczony do wspólnego użytku, zobowiązany jest do jego posprzątania.

Rozdział 8.

Wyznaczanie terenów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 18. 1. W przypadku wystąpienia zagrożenia wprowadza się obowiązek przeprowadzania na terenie gminy obowiązkowej deratyzacji.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają pomieszczenia gospodarcze, budynki produkcyjno – magazynowe gospodarstw rolnych oraz piwnice.

3. Ustala się terminy przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji dwa razy do roku:

- 1) w okresie od dnia 15 marca do dnia 1 kwietnia,
- 2) w okresie od dnia 15 listopada do dnia 1 grudnia.

4. W przypadku pogorszenia sytuacji epidemiologicznej na terenie gminy, bądź w określonych obszarach mogą być ustalone dodatkowe terminy przeprowadzenia akcji deratyzacji w tym zakresie.



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Marian Kremer

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XXIV/190/2021
RADY GMINY BARANÓW
z dnia 25 lutego 2021 r.

Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz. U. 2020 r., poz. 1439 ze zm./, rada gminy jest zobowiązana uchwalić regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, stanowiący akt prawa miejscowego.

Konieczność uchwalenia nowego regulaminu wynika z rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów /t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2028/.

Wójt Gminy Baranów zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz. U. 2020 r., poz. 1439 ze zm./ wystąpił w dniu 15 lutego 2021 roku do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kępnie z prośbą o zaopiniowanie przedmiotowej uchwały. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kępnie pismem znak: ON-HK.9011.12.2021 z dnia 17 lutego 2021 roku projekt uchwały zaopiniował pozytywnie.

Wojewoda Wielkopolski rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 7 stycznia 2021 roku, znak KN-I.4131.1.878.2020.10, stwierdził nieważność uchwały Nr XXII/166/2020 Rady Gminy Baranów z dnia 4 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Baranów – ze względu na istotne naruszenie prawa.

W związku z powyższym podjęcie uchwały należy uznać za uzasadnione.


Bogumiła Lewandowska-Siwek