

ZARZĄDZENIE NR 20/2023

Wójta Gminy Baranów

z dnia 30 marca 2023 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Słupi pod Kępem.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 40) oraz art. 63 ust. 1 i 10 w związku art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1428) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1 Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Słupi pod Kępem, Słupia pod Kępem, ul. Szkolna 5, 63-604 Baranów, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Baranów.

2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w § 1.1 stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Baranów,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Baranów,
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Baranowie,

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Centrum Usług Wspólnych w Baranowie

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Bogumiła Leśniewska-Siwek

WÓJT GMINY BARANÓW
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA
Zespołu Szkół w Słupi pod Kępem, Słupia pod Kępem, ul. Szkolna 5, 63-604 Baranów

1. **Oznaczenie organu prowadzącego:**
Gmina Baranów, Rynek 21, 63-604 Baranów.
2. **Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:**
Zespół Szkół w Słupi pod Kępem, Słupia pod Kępem, ul. Szkolna 5, 63-604 Baranów
3. **Wymagania wobec kandydatów na stanowisko dyrektora:**
Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1449 z późn. zm).
4. **Zgłoszenie do konkursu powinno zawierać:** Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 1428) oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół w Słupi pod Kępem.
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o :
 - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
 - 4) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
 - 5) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;

- 7) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 289 z późn. zm.);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 342) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.;
- 12) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego — w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r., poz. 574 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.),
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,

5. Termin i sposób składania ofert oraz informacje o sposobie powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu postępowania konkursowego:

- a) Oferty należy składać w terminie do dnia **18 kwietnia 2023 r. do godz. 15.00** w sekretariacie, Urzędu Gminy w Baranowie, Rynek 21, 63-604 Baranów w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym (w tym adres poczty elektronicznej) i nr telefonu oraz dopiskiem „ *Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Słupi pod Kępem*” lub pocztą na adres Urząd Gminy w Baranowie, Rynek 21, 63-604 Baranów.
- b) Za termin złożenia oferty uznaje się datę wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy w Baranowie, Rynek 21, 63-604 Baranów
- c) Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
- d) Oferty, które wpłyną po terminie, wymienionym w pkt. 1 nie będą rozpatrywane.
- e) O terminie i miejscu posiedzenia komisji konkursowej przewodniczący komisji, powołanej przez Wójta Gminy Baranów w celu przeprowadzenia konkursu, powiadomi kandydatów w formie pisemnej nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

6. Informacje dodatkowe:

- 1) Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę lub publiczną placówkę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały:
 - a) dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy,
 - b) dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia,
 - c) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672) w przypadku cudzoziemca,
 - d) zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
 - e) aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego w przypadku nauczyciela,
 - f) karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.

- 2) Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.
- 3) Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Centrum Usług Wspólnych w Baranowie, ul. Objazdowa 24, 63-604 Baranów, tel. 62 74 10051


WOJT
Bogumila Lewandowska-Siwiek

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) Gmina Baranów informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Baranów, Rynek 21, 63-604 Baranów
2. Kontakt z Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzanie danych):
e-mail: biuro@myiod.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z przeprowadzeniem konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Słupi pod Kępem w celu oceny kwalifikacji do pracy na stanowisku dyrektora w szkole, oceny zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku dyrektora szkoły i wyboru odpowiedniej osoby na stanowisko dyrektora szkoły na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i lit. b RODO.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - Przepis prawa art. 22¹ § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz art. 63 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz.1082 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2011 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2011 r. poz. 1428), które określają przetwarzanie jakich danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia konkursu i powołania na stanowisko dyrektora szkoły;
 - Zgoda na przetwarzanie danych przekazanych, jeżeli przekazywane są dane inne niż wynikają z przepisu prawa;Administrator dane będzie przetwarzał wyłącznie dla celów związanych z prowadzonym konkursem i ewentualnym powierzeniem stanowiska dyrektora w przypadku gdy zostanie wyłoniona/y w wyniku tego konkursu jako kandydat.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat po zakończeniu konkursu. W przypadku gdy zostanie Pani/Panu powierzone stanowisko dyrektora, dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa.
6. Dane osobowe przekazywane będą: komisji konkursowej oraz podmiotowi świadczącemu pomoc prawną Administratorowi, a także innym podmiotom wynikającym z przepisów prawa;
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych innym odbiorcom, ani do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
10. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa (brak ich podania uniemożliwi udział w konkursie) lub są przekazywane w sposób dobrowolny.
12. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych.
13. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w jakim dane osobowe zostaną zebrane.

.....
Data i podpis

