

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 70/2012
Wójta Gminy Baranów z dnia 31.10.2012 roku**

**HARMONOGRAM I TERMINARZ INWENTARYZACJI
NA ROK 2012 (stan na 31.12.2012r.)**

Czynność	Etap inwentaryzacji	Termin od do	Osoba odpowiedzialna
1. Powołanie komisji inwentaryzacyjnej	przygotowawczy	31.10.2012r.	Wójt
2. Przeszkolenie zespołu spisowego	przygotowawczy	02.11.2012r.	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
3. Przygotowanie dokumentów inwentaryzacyjnych	przygotowawczy	05 - 09.11.2012r.	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
4. Przygotowanie pola spisowego	przygotowawczy	05 - 09.11.2012r.	Osoba odpowiedzialna materialnie
5. Spis z natury	spisowy	17 - 31.12.2012r.	Członkowie zespołów spisowych, kontrolerzy
6. Sprawozdanie z przebiegu spisu z natury	spisowy	02.01 - 14.01.2013r.	Członkowie zespołów spisowych, kontrolerzy
7. Wycena spisanych składników	spisowy	02.01 - 14.01.2013r.	Pracownik księgowości
8. Inwentaryzacja w drodze uzgodnienia sald	spisowy	02.01 - 14.01.2013r.	Pracownik księgowości
9. Inwentaryzacja w drodze porównania z dokumentacją księgową	spisowy	02.01 - 14.01.2013r.	Pracownik księgowości
10. Protokół różnic inwentaryzacyjnych	rozliczeniowy	10 - 14.01.2013r.	Członkowie komisji inwentaryzacyjnej
11. Wyjaśnienie przyczyn różnic inwentaryzacyjnych	rozliczeniowy	10 - 14.01.2013r.	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
12. Protokół rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych	rozliczeniowy	10 - 14.01.2013r.	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
13. Podjęcie decyzji w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych	rozliczeniowy	10 - 14.01.2013r.	Wójt
14. Ujęcie różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenie w księgach rachunkowych	rozliczeniowy	10 - 14.01.2013r.	Pracownik księgowości