

PROTOKÓŁ NR III/2014
z sesji Rady Gminy Baranów
odbytej w Urzędzie Gminy w Baranowie
w dniu 19 grudnia 2014 roku

Ad.1 Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad

Przewodniczący Rady Gminy Andrzej Stodolski o godz.15:00 otworzył III sesję. Poinformował, że w sesji uczestniczy 15 Radnych (lista obecności Radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu), wobec czego wszystkie podejmowane uchwały są prawomocne. Następnie powitał Sekretarza, Skarbnika, Panów sołtysów, media oraz kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rozwoju Gminy (lista gości stanowi załącznik nr 2 do protokołu).

Ad.2 Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Rady przedstawił proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z I i II sesji.
4. Informacja Wójta Gminy Baranów dotycząca działalności w okresie międzysesyjnym.
5. Informacja Wójta Gminy Baranów nt. realizacji uchwał podjętych na poprzedniej sesji.
6. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Baranów nt. działalności w okresie międzysesyjnym.
7. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) zmian budżetu gminy na 2014 rok,
 - 2) Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Baranów na rok 2015, Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Baranów na rok 2015,
 - 3) ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Baranów,
 - 4) zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Baranów na rok 2015,
 - 5) zaciągnięcia długoterminowego kredytu.
8. Podjęcie oświadczenia w sprawie umorzenia opłaty planistycznej.
9. Interpelacje i zapytania radnych.
10. Wolne wnioski i informacje.
11. Odpowiedzi na interpelacje.
12. Zamknięcie sesji.

W obecności 15 Radnych proponowany porządek obrad został przyjęty **jednogłośnie**.

Ad.3 Przyjęcie protokołów z I i II sesji

Przewodniczący Rady poinformował, że zapoznał się z projektami protokołów i wniósł o ich przyjęcie bez odczytywania - w obecności 15 radnych protokoły z I i II sesji zostały przyjęte **jednogłośnie**.

Ad.4 Informacja Wójta Gminy Baranów dotycząca działalności w okresie międzysesyjnym.

Sekretarz przedstawił sprawozdanie z działalności P.Wójta:

- spotkanie z paniami z kół gospodyń wiejskich w sprawie organizacji wigilii gminnej,
- odbył się gminny konkurs kolęd w szkole podstawowej w Łęce Mroczeńskiej,
- wystawiono jasełka w żłobku w Barankowie,

- spotkanie seniorów w Słupi pod Kępem, gdzie zakończyły się warsztaty muzyczne, finansowane z programu kultury gminy Baranów,
- spotkanie ze Starostą Kępińskim,
- podpisanie umowy w Urzędzie Marszałkowskim na dofinansowanie trzech projektów w gminie Baranów tj. renowacja parku w Donaborowie, baranowska przystań, baranowskie portfolie,
- podpisanie umowy kredytowej z PKO SA,
- wspólnie ze Stowarzyszeniem Kobiet Aktywnych Gminy Baranów przeprowadzono w urzędzie gminy badania profilaktyczne poświęcone cukrzycy,
- odbyły się jasełka w gimnazjum w Mroczeniu.

Ad.5 Informacja Wójta Gminy Baranów nt. realizacji uchwał podjętych na poprzedniej sesji. *Sekretarz* przekazał, że na poprzedniej sesji zostało podjętych 7 uchwał; wszystkie są w trakcie realizacji.

Ad.6 Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Baranów nt. działalności w okresie międzysesyjnym.

- udział w spotkaniu mikołajkowym organizowanym przez klub sportowy Pionier,
- podpisanie umowy w Urzędzie Marszałkowskim,
- spotkanie w sprawie zatrudnienia trenerów,
- odbyło się spotkanie grupy seniorów, w którym uczestniczyła Wiceprzewodnicząca Rady Gminy.

Ad.7 Podjęcie uchwał w sprawie:

1) zmian budżetu gminy na 2014 rok

Skarbnik omówiła zmiany w budżecie (stanowią załącznik nr 3 do protokołu).

P.Marciniak zapytał o zwiększenie w dziale 750, § 417 na wynagrodzeniach bezosobowych?

Skarbnik wyjaśniła, że chodzi o umowy zlecenia dla Pani zajmującej się budynkiem wielofunkcyjnym na os.Murator, szkolenia BHP i wynagrodzenie osoby zatrudnionej do prac porządkowych.

P.Marciniak zapytał o dział 851 (zwalczanie narkomanii i przeciwdziałanie alkoholizmowi), co składa się na kwotę prawie 38.000 zł na wynagrodzeniach bezosobowych?

Skarbnik powiedziała, że w tej kwocie jest wynagrodzenie pełnomocnika ds. rozwiązywania problemów alkoholowych, świetlice środowiskowe w szkołach, diety osób będących w komisji alkoholowej, wynagrodzenie osoby prowadzącej punkt konsultacyjny.

J.Wawrzyniak zapytał o zwiększenie w rozdziale dotyczącym gimnazjum na usługach pozostałych o 1.700 zł, czego to dotyczy oraz o dział dotyczący opieki nad zabytkami i zwiększenie o kwotę 3.500 zł, czy chodzi o jakieś dokumentacje?

Skarbnik przekazała, że ma informację od dyrektora dotyczącą zmian, ale nie jest szczegółowo opisane czego to dotyczy.

A.Kosakiewicz powiedział, że chodzi tu o program opieki nad zabytkami, jest wymóg posiadania takiego dokumentu. Będzie on uchwalany na najbliższej sesji. Program opracowują firmy zewnętrzne, które również uzgadniają go z odpowiednimi służbami ochrony zabytków.

Nastąpiło odczytanie projektu uchwały i głosowanie - **w obecności 15 radnych uchwała została podjęta jednogłośnie** (Uchwała Nr III/11/2014 stanowi załącznik nr 4 do protokołu).

2) Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Baranów na rok 2015, Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Baranów na rok 2015

Sekretarz w skrócie omówił treść w/w programów. Nadmieniał również, że oprócz tego funkcjonują w gminie jeszcze dwa programy: Gminny program przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2013-2015 oraz Gminny program wspierania rodziny na lata 2012-2015.

H.Urbańska powiedziała, że jeśli nie jest odgórnie narzucone, iż jest to program opracowywany na dany rok kalendarzowy, to wg Radnej powinien być on zatwierdzany pod koniec czerwca i obejmować okres od początku wakacji do końca roku szkolnego. Jeśli na 25 zadań - za 15 odpowiedzialny jest dyrektor szkoły to programy profilaktyczne szkoły powinny być opracowane na podstawie tego dokumentu, stąd powinno to być działanie spójne.

P.Marciniak ponownie zapytał o wydatki związane z wynagrodzeniami w zakresie profilaktyki oraz o kwotę wynagrodzenia, jaką otrzymuje pełnomocnik?

Skarbnik wyjaśniła, że w ramach tych środków są opłacane osoby prowadzące świetlice środowiskowe w szkołach, jest to kwota 25 zł za godzinę.

Sekretarz powiedział, że takich osób jest kilka w każdej szkole. Dodał, że wynagrodzenie pełnomocnika wynosi ok.800 zł netto miesięcznie. Przypomniał, że środki w zakresie profilaktyki przeznaczane są na dzieci, jest organizowanych wiele inicjatyw, m.in. kolonie letnie, półkolonie w okresie wakacji, zajęcia w ramach świetlic środowiskowych, jest prowadzona świetlica wiejska w Mroczeniu, odbywają się zajęcia taneczne, nauka gry na instrumentach, wyjazdy na basen.

Następnie *Sekretarz* przedstawił wpływy (opłaty) związane ze sprzedażą alkoholu.

H.Urbańska powiedziała, że pewne rzeczy powinny być inaczej zorganizowane, bo jeśli na świetlicę zapisanych jest więcej dzieci, a przychodzi dużo mniej to jest to nieporozumienie.

Przytoczono projekt uchwały i przystąpiono do głosowania - **w obecności 15 radnych uchwała została podjęta jednogłośnie** (Uchwała Nr III/12/2014 stanowi załącznik nr 5 do protokołu).

3) ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Baranów

M.Majczyk powiedział, że przez ostatnie 4 lata P.Wójt dała się poznać jako dobry gospodarz. Dokonała reorganizacji urzędu gminy, wprowadziła abolicję podatkową, wolne środki są lokowane na kontach, co przynosi dochód dla gminy, stąd wg Radnego należy się proponowane wynagrodzenie.

P.Marciniak zapytał kto jest wnioskodawcą tej uchwały?

M.Majczyk powiedział, że wszyscy popierający P.Wójt są za proponowanym wynagrodzeniem.

P.Marciniak zapytał o ile wzrasta wynagrodzenie w porównaniu do kwoty uchwalonej w 2013 roku?

Skarbnik odpowiedziała, że jest to ok.2.000 zł brutto.

Sekretarz dodał, że dotychczas wynagrodzeni zasadnicze wynosiło 5.000 zł, dodatek funkcyjny 1.750 zł, dodatek za wieloletnią pracę oraz dodatek specjalny 20%.

P.Marciniak powiedział, że w poprzedniej kadencji dobrym obyczajem było udzielanie podwyżki Wójtowi po przegłosowaniu absolutorium.

A.Stodolski przypomniał, że w poprzedniej kadencji przez długi czas nie akceptowano propozycji podwyższenia wynagrodzenia, dopiero po kilkukrotnych próbach i staraniach w 2013 roku ustalono wyższe wynagrodzenie P.Wójt. Co do stwierdzenia o podwyższeniu wynagrodzenia po udzieleniu absolutorium stwierdził, że w ciągu 4 lat dwukrotne próby

o udzielenie absolutorium spełzły na niczym, dopiero w ubiegłym roku P.Wójt otrzymała absolutorium.

P.Marciniak powiedział, że sprawowanie funkcji Wójta to na pewno ciężka praca i duża odpowiedzialność, ale wg Niego podwyżka o 20% to dużo, może teraz podwyższyć o 5% - 10%, a później zobaczymy jak będzie wyglądała współpraca.

Przedstawiono projekt uchwały i przystąpiono do głosowania - **w obecności 15 radnych - głosów „za” - 10, głosów „wstrzymujących” – 5 - uchwała została podjęta** (Uchwała Nr III/13/2014 stanowi załącznik nr 6 do protokołu).

4) zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Baranów na rok 2015

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej M.Kremer przedstawił plan pracy Komisji na 2015 rok.

Wobec braku pytań odczytano projekt uchwały i przystąpiono do głosowania - **w obecności 15 radnych uchwała została podjęta jednogłośnie** (Uchwała Nr III/14/2014) stanowi załącznik nr 7 do protokołu).

5) zaciągnięcia długoterminowego kredytu

Skarbnik wyjaśniła, że 17 grudnia br. po przeprowadzeniu procedury przetargowej, została podpisana umowa kredytowa z PKO S.A. na kwotę 1.000.000 zł. Do podpisania umowy była potrzebna opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej (RIO) o możliwości zaciągnięcia takiego kredytu. Opinia w tej sprawie jest pozytywna, ale RIO prosi, aby zmienić poprzednią uchwałę kredytową - podjętą w dniu 02.07.2014r. na inwestycje na kwotę do wysokości 1.800.000 zł - i podjąć na kwotę zaciąganego kredytu czyli na 1.000.000 zł. Środki z kredytu są ujęte w budżecie i przeznaczone będą na realizację zadania pn.: „Budowa dróg gminnych Grębanin – Łęka Mroczeńska”.

Nastąpiło odczytanie projektu uchwały i głosowanie - **w obecności 15 radnych uchwała została podjęta jednogłośnie** (Uchwała Nr III/15/2014 stanowi załącznik numer 8 do protokołu).

Ad.8 Podjęcie oświadczenia w sprawie umorzenia opłaty planistycznej.

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił pismo od P.Skarbnik dotyczące zajęcia stanowiska przez Radę Gminy odnośnie propozycji umorzenia zaległości z tytułu opłaty planistycznej (kserokopia stanowi załącznik nr 9 do protokołu).

Nastąpiło odczytanie treści oświadczenia i głosowanie - **w obecności 15 radnych oświadczenie zostało przyjęte** (Oświadczenie nr 1/2014 stanowi załącznik nr 10 do protokołu).

Przerwa w obradach sesji

Ad.9 Interpelacje i zapytania radnych.

A.Stodolski poinformował, że wpłynęła interpelacja od Radnego J.Wawrzyniaka dotycząca postępowania związanego z lokalizacją elektrowni wiatrowych w Grębaninie (treść pisma została odczytana, kserokopia stanowi załącznik nr 11 do protokołu).

J.Wawrzyniak dodał, że przez mieszkańców zostały złożone uwagi do decyzji środowiskowych. Nadmieniał, że odkad w Grębaninie zostały zbudowane dwie drogi gminne wieś zaczęła się rozwijać, a gdy postawimy wiatraki to zdaniem Radnego istnieją obawy, iż Grębanin będzie się wyludniał.

A.Stodolski przekazał, że do Przewodniczącego Rady wpłynęły pisma w w/w sprawie od mieszkańców Grębanina.

T.Jerzyk zapytała, ile firm zgłosiło się w Grębaninie, jeśli chodzi o budowę elektrowni wiatrowych?

Sekretarz powiedział, że w tej chwili dwie firmy działają na tym terenie, żadna nie ma wydanego pozwolenia na budowę, wszystko jest na etapie decyzji środowiskowych.

Ad.10 Wolne wnioski i informacje.

A.Stodolski nadmienił, że ukonstytuowały się już komisje, zostali wybrani przewodniczący.

J.Wawrzyniak zapytał ile wniosków, od kogo i o jakiej treści wpłynęło do projektu budżetu na 2015 rok?

P.Marciniak dodał, aby przedstawić również informację, co z tych wniosków zostało uwzględnione w budżecie, a co nie zostało.

A.Stodolski stwierdził, że należałoby przedstawić takie zestawienie na następnej sesji.

H.Urbańska zaproponowała wspólny występ Radnych na koncercie kolęd i pastorałek w kościele na os.Murator.

Sekretarz zaprosił także do wspólnego kolędowania przy urzędzie gminy w Baranowie.

Ad.11 Odpowiedzi na interpelacje.

Ad.12 Zamknięcie sesji.

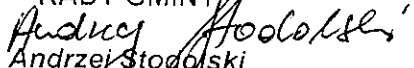
Wobec zrealizowanego porządku obrad Przewodniczący Rady zamknął sesję o godz.16:50.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

INSPEKTOR

ds.obsługa Rady Gminy
Iwona Głowik

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Andrzej Stodolski