

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych w granicach administracyjnych gminy Baranów

Zakres zamówienia obejmuje:

- I. odbiór odpadów komunalnych:
 - a) odpady zmieszane – pozostałość po segregacji lub komunalne odpady zmieszane;
 - b) odpady suche (papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale);
 - c) szkło;
 - d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony;
- II. Przekazywanie Zamawiającemu miesięcznych raportów nt. zebranych odpadów, raport w formie elektronicznej, w formacie pdf należy przekazać na adres e-mail gmina@baranow.pl w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego raport dotyczy.
- III. Transport odebranych odpadów do RIPOK-u, a w przypadku awarii do innej instalacji zastępczej wskazanej przez ZZO Olszowa Sp. z o.o.;
- IV. Bieżące monitorowanie poprawności sposobu gromadzenia i segregowania odpadów przez mieszkańców oraz dokumentowanie stwierdzonych nieprawidłowości i przekazywanie informacji na ten temat Zamawiającemu;
- V. Wykonawca na obowiązek wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 *Prawo ochrony środowiska* /tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 ze zm./;
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* / tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 250/;
 - c) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku *o odpadach* /tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku poz. 21/,
 - d) uchwały Nr XXVII/186/2012 Rady Gminy Baranów z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie *określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi*,
 - e) uchwały Nr XXVII/185/2012 Rady Gminy Baranów z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie *szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Baranów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi*,

f) Innymi aktach normatywnych obowiązujących na obszarze gminy Baranów, zawierających powszechnie obowiązujące przepisy.

VI. Wykonawca ponosi całkowite koszty związane z odbiorem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz ich transportem do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Olszowa posiadającego status regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w regionie IX gospodarki odpadami, wskazanego w uchwale nr XLIX/962/14 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 września 2014 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/441/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2012-2017, lub do instalacji zastępczej w przypadku awarii ZZO Olszowa.

Uwaga:

Zakres umowy nie obejmuje:

- dostawy, dzierżawy i mycia pojemników na odpady komunalne,
- dostawy i dystrybucji worków do selektywnej zbiórki odpadów,
- odbioru z nieruchomości: odpadów budowlanych, odpadów niebezpiecznych,
- odbioru odpadów ulegających biodegradacji,
- odbioru odpadów niebezpiecznych i budowlanych (w szczególności zużytych baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków, chemikaliów, farb, olejów, świetlówek, żarówek, termometrów rtęciowych i odpadów budowlano - rozbiórkowych).

VII. Wyłoniony w przetargu Wykonawca w razie konieczności, zobowiązany będzie oferować mieszkańcom gminy Baranów jako usługi dodatkowe: dostawę, dzierżawę i mycie pojemników oraz odbiór odpadów budowlanych w kontenerach KP7. Koszty tych usług ponosić będą usługobiorcy za dodatkową opłatą.

II. Zasady odbioru odpadów komunalnych

I. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do odebrania każdej ilości następujących rodzajów odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na których powstają odpady komunalne w granicach administracyjnych Gminy Baranów:

KOD ODPADU	RODZAJ ODPADU
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe (papier, makulatura, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe), tzw. „suche”;
15 01 07	opakowania ze szkła;
20 03 01	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, tzw. odpady „mokre”;
20 03 07	odpady wielkogabarytowe;
20 01 36, 20 01 23, 20 01 35	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
16 01 03	zużyte opony (do rozmiaru 1250x400)

II. Na terenie gminy Baranów odpady powinny być odbierane z pojemników lub worków na odpady wystawionych poza teren nieruchomości, w miejscu widocznym, umożliwiającym swobodny do nich dojazd, lub z altanki śmietnikowej.

III. Odpady komunalne będą odbierane z następujących pojemników:

1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - w pojemnikach o pojemności: od 0,11 m³ (110 l),
 - w pojemnikach o pojemności: od 0,24 m³ (240 l),
 - w kontenerach o pojemności: 7 m³, (zabudowa wielorodzinna)
2. segregowane odpady komunalne:
 - a) w workach lub pojemniki o pojemności od 0,11 m³ (110 l):
 - oznaczonych kolorem żółtym : zmieszane odpady opakowaniowe,
 - oznaczonych kolorem zielonym : opakowania ze szkła,
 - b) w gniazdach ogólnodostępnych o pojemności 1,1 m³ (1100 l):
 - oznaczonych kolorem żółtym : zmieszane odpady opakowaniowe,
 - oznaczonych kolorem zielonym : opakowania ze szkła,
 - oznaczonych kolorem niebieskim : papier i tektura.

Tab. Nr. 1. Zestawienie gniazd ogólnodostępnych z pojemnikami 1100 l do selektywnej zbiórki na terenie gminy Baranów

Lp.	Lokalizacja / Adres	Ilość	Wyszczególnienie
1.	Zespół Szkół w Słupi Ul. Szkolna 5 63-604 Baranów	3	papier/szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
2.	Zespół Szkół w Donaborowie Donaborów 91 63-604 Baranów	3	papier/szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
3.	Zespół Szkół w Grębaninie Grębanin 89 63-604 Baranów	3	papier/szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
4.	Zespół Szkół w Baranowie Rynek 20 63-604 Baranów	3	papier/szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
5.	Zespół Szkół w Łęce Mroczeńskiej Łęka Mroczeńska 55a 63-604 Baranów	3	papier/szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
6.	Gimnazjum w Mroczeniu Mroczeń 140 63-604 Baranów	3	papier/szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
7.	Przedszkole w Mroczeniu Mroczeń 95 63-604 Baranów	3	papier/szkło/zmieszane odpady opakowaniowe

8.	Budynek komunalny Mroczeń 194 63-604 Baranów	2	szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
9.	Budynek komunalny Żurawiniec 10 63-604 Baranów	2	szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
10.	Budynek Komunalny Jankowy 36 63-604 Baranów	2	szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
11.	Urząd Gminy w Baranowie Rynek 21 63-604 Baranów	3	papier/szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
12.	Boisko sportowe Jankowy Jankowy 63-604 Baranów	2	szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
13.	Boisko sportowe Mroczeń Mroczeń 63-604 Baranów	2	papier

Uwaga. Lokalizacja gniazd może ulec zmianie.

Tab. Nr. 2. Lokalizacja gniazd w budynkach zamieszkania zbiorowego które nie należą do gminy Baranów

Lp.	Lokalizacja / Adres	Ilość	Wyszczególnienie
1.	Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko Własnościowa ul. Jasna nr 4 i 5 63-604 Baranów	6	papier/szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
2.	Wspólnota Przy Torach ul. Przy Torach 1 63-604 Baranów	3	papier/szkło/zmieszane odpady opakowaniowe
3.	Wspólnota Mieszkaniowa Jasna 6 ul. Jasna nr 6 63-604 Baranów	2	zmieszane odpady opakowaniowe

Uwaga. Lokalizacja gniazd może ulec zmianie.

- IV. Jeżeli w związku z wykonywaniem usługi dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe przy lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- V. Podczas realizacji przedmiotu umowy niedopuszczalne jest mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami niesegregowanymi.
- VI. W trakcie realizacji usługi możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby adresów nieruchomości i liczby mieszkańców. Zmiany te nie będą miały wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
- VII. Zamawiający zastrzega sobie zmiany w ilości i lokalizacji odbioru odpadów zmieszanych przy użyciu kontenerów KP7 oraz zmiany ilości i lokalizacji gniazd do odbioru odpadów zbieranych w sposób selektywny.

III. Częstotliwość odbioru odpadów

- I. Odpady komunalne będą odbierane z następującą częstotliwością:
 1. z budynków jednorodzinnych:
 - a) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
 - b) wydzielone z odpadów komunalnych:
 - zmieszane odpady opakowaniowe nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - szkło nie rzadziej niż raz na kwartał.
 2. z budynków wielorodzinnych:
 - a) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) zgromadzone w kontenerach KP7 w zależności od potrzeb po wcześniejszym zgłoszeniu, lecz nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
 - b) odpady zgromadzone selektywnie w pojemnikach 1,1 m³ w zależności od potrzeb po wcześniejszym zgłoszeniu lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu.
 3. odpady zbierane selektywnie z gniazd do dobrowolnego gromadzenia odpadów w zależności od potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu.
 4. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe i zużyte opony w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej odbierane będą nie rzadziej niż dwa razy w roku. Zbiórka polegać będzie na przejeździe i załadunku odpadów zgodnie z harmonogramem i zebraniu wystawionych następujących rodzajów odpadów sprzed posesji:
 - a) odpady wielkogabarytowe (wersalki, tapczany, łóżka, fotele, elementy stolarki, okna, dywany, wykładziny);
 - b) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (monitory, telewizory);
 - c) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (pralki, radia, drukarki, odkurzacze);
 - d) urządzenia zawierające freony (lodówki);
 - e) zużyte opony (do rozmiaru 1250x400).
 5. w razie zagrożeń epidemiologicznych częstotliwość odbioru odpadów komunalnych może zostać zwiększona.
- II. Harmonogram odbioru odpadów:
 1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów z uwzględnieniem w/w częstotliwości poszczególnych rodzajów odpadów w szczególności biorąc pod uwagę:
 - a) odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy;
 - b) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każdy drugi wtorek miesiąca);
 - c) w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy;

- d) zapewnienie regularności i powtarzalności odbierania odpadów, (kontynuacji ustalonych dotychczasowo terminów), tak aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
 - e) względy sanitarne punktów zbierania odpadów komunalnych przy domach wielorodzinnych i posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości.
- III. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt harmonogramu na odbiór odpadów komunalnych:
- do dnia 24 czerwca 2016 roku: na okres od 1 lipca 2016 roku do 31 grudnia 2015 roku,
 - do dnia 30 listopada 2016 roku: na okres od 1 stycznia 2017 roku do 30 czerwca 2017 roku,
 - do dnia 30 maja 2017 roku: na okres od 1 lipca 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku,
 - do dnia 30 listopada 2017 roku: na okres od 1 stycznia 2018 roku do 30 czerwca 2018 roku.
 - do dnia 30 maja 2018 roku: na okres od 1 lipca 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku,
- IV. Każdy kolejny harmonogram co do jego treści wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.

IV. Dane Charakteryzujące wielkość zamówienia

- I. Miejsce świadczenia usługi :
obszar administracyjny gminy Baranów - mapa z siecią dróg stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.
- II. Powierzchnia gminy Baranów : **74,31 km².**
- III. Liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały : **7 849 osób, na pobyt czasowy 248 osób /stan na dzień 31 grudnia 2015 roku, wg. ewidencji ludności zasobu gminy Baranów/;**

Lp	Miejscowość	Liczba osób /obył stały/	Liczba osób /pobyt czasowy/
1	Donaborów	494	11
2	Feliksów	112	-
3	Grębanin	577	3
4	Grębanin Kolonia I	154	1
5	Grębanin Kolonia II	90	3
6	Jankowy	573	53
7	Joanka	263	9
8	Justynka	48	1
9	Lipka	29	-
10	Lisiny	41	1
11	Marianka Mroczeńska	158	-

12	Młynarka	93	-
13	Mroczeń	1232	27
14	Słupia pod Kępem	1306	38
15	Żurawiniec	208	1
16	Albertów	2	-
17	Baranów	1985	51
SUMA:		7 849	248

- IV. Szacunkowa liczba gospodarstw domowych wynosi około : **1 821 gospodarstwa domowe w tym 176 gospodarstw w 7 budynkach wielorodzinnych**, która będzie obsługiwana przy użyciu kontenerów KP7, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp	Adres	Liczba lokali	Ilość kontenerów KP 7
1	Baranów, ul. Jasna 4	50	1
2	Baranów, ul. Jasna 5	50	1
3	Baranów, ul. Jasna 6	24	1
4	Baranów, ul. Przy Torach 1	19	1
5	Mroczeń 106	12	1
6	Słupia pod Kępem, ul. Katowicka 12	12	1
7	Jankowy 36	9	1
SUMA:		176	7

- V. Masa odpadów komunalnych odebranych w 2015 roku z podziałem na poszczególne frakcje:

Lp	Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
1	20 03 01	niesegregowane odpady komunalne	1193,5
2	15 01 07	opakowania ze szkła gospodarczego poza ampułkami	61,4
3	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	125,9
4	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	44,4

Wskazane ilości odebranych odpadów są podane jedynie pomocniczo w celu ułatwienia wyceny przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić możliwy wzrost ilości nieruchomości zamieszkałych.

- VI. Wyłoniony w przetargu Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia odrębnych umów na odbiór i zagospodarowanie odpadów z kontenerów KP7 podstawionych na żądanie Zamawiającego z okazji organizowania imprez masowych. Koszty odbioru muszą być równe z kosztami odbioru kontenerów KP7 wskazanymi w ofercie, a koszty zagospodarowania zgodne z aktualnym kosztem zagospodarowania odpadów w ZZO Olszowa Sp. z o. o. Olszowa 300, 63-600 Kępno, lub do instalacji zastępczej w przypadku awarii ZZO Olszowa.

V. TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Termin realizacji zamówienia : od dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż 1 lipca 2016 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.

VI. OBOWIĄZKI WYKONAWCY :

I. Wymagania formalne.

1. Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy do spełnienia następujących wymagań:
 - a) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* / tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 250/, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
 - b) posiadania sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy określonego w części VI, pkt 3 zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego.
2. Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych w opisie przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia.

II. Obowiązki w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych

1. Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady z każdej nieruchomości zamieszkałej zlokalizowanej na terenie gminy w sposób nie zakłócający wypoczynku nocnego i niezależnie od warunków atmosferycznych.
2. Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego, a w szczególności do:
 - a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników (kontenerów, worków itp.) podczas dokonywania odbioru;
 - b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia.
3. Wykonawcę obowiązuje:
 - a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
 - b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itp.). Obowiązuje zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

4. Obowiązuje zakaz odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy. Wykonywanie usługi będzie następowało w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 18:00 oraz w wyjątkowych sytuacjach, po uzgodnieniu z Zamawiającym, w soboty.
5. Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.
6. Wymagane jest zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na trasie przejazdu.
7. Wymagane jest od Wykonawcy utrzymanie miejsc po odbiorze odpadów komunalnych w należytej czystości (sprzątanie miejsc po zabranii pojemników lub worków z odpadami w przypadku jego zanieczyszczenia).
8. W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
9. W przypadku rozszerzenia wykazu nieruchomości o nowe miejsca odbioru odpadów (nowo zgłoszonej nieruchomości, która do tej pory nie była objęta systemem odbierania odpadów komunalnych), Wykonawca będzie odbierał odpady z tej nieruchomości zgodnie z harmonogramem począwszy od pierwszego najbliższego terminu po dokonany zgłoszeniu.
10. **Reklamacje** zgłaszane przez mieszkańców winny być uwzględnione w sytuacji nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia fax. lub e-mail od Zamawiającego.

III. Potencjał techniczny wykonawcy

1. Potencjał techniczny wykonawcy
 - a) Wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym wg wymagań Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości /Dz. U. z dnia 25 stycznia 2013 r. poz. 122/.
2. Do realizacji zamówienia Wykonawca na terenie Gminy Baranów musi dysponować potencjałem technicznym, który umożliwi wykonywanie przedmiotu zamówienia bez żadnych przeszkód, zgodnie z harmonogramem.
3. Samochody do odbierania zmieszanych i selektywnie zbieranych śmieci muszą:
 - a) być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,

- b) posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
 - c) być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
- 4. Samochody odbierające odpady winny być wyposażone w dwie kamery rejestrujące obraz sprzed i z za samochodu. Wykonawca winien mieć możliwość przechowania nagrań z kamer przez 30 dni i okazać nagranie na każde żądanie Zamawiającego.
 - 5. Pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie od 1 kwietnia do 30 października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.
 - 6. Na koniec każdego dnia roboczego wymaga się, aby pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej.
 - 7. System rejestracji pracy pojazdu
Pojazdy Wykonawcy muszą być wyposażone w elektroniczny system rejestracji pojazdów bazując na technologii GPS(GPRS), który ma zapewnić co najmniej:
 - a) lokalizację pojazdu podczas uruchamiania zasypu z dokładnością do 5 m,
 - b) monitoring tras – punkty nie rzadziej niż co 200 m i co 60 sekund,
 - c) monitorowanie mechanizmu załadunkowego,
 - 8. Oprogramowanie systemów musi zapewnić integrację z mapami cyfrowymi, systemem GPS i urządzeniami pokładowymi w pojazdach. Oprogramowanie musi w szczególności umożliwić:
 - a) podgląd on-line wszystkich wykonanych aktualnie usług,
 - b) wizualizację obecnego stanu pojazdów wykorzystywanych do odbioru odpadów na mapie cyfrowej, m.in. postój, jazda, kierunek,
 - c) generowanie wydruków i raportów,
 - d) generowanie wszelkich zestawień i raportów niezbędnych dla Zamawiającego.
 - 9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia oprogramowania bądź dostępu do serwera z oprogramowaniem Zamawiającemu, tak aby Zamawiający na bieżąco mógł kontrolować wykonywanie zlecenia. Ewentualna licencja oprogramowania musi być nieograniczona czasowo i posiadać inne niezbędne licencje wymagane do prawidłowego funkcjonowania.
 - 10. Oprogramowanie musi działać w systemie operacyjnym takim jakim dysponuje Zamawiający, a także umożliwiać pracę z nieograniczonym archiwum.
 - 11. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia dla pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi oprogramowania.

12. Stworzona baza danych musi umożliwiać dostęp do informacji przez Zamawiającego najpóźniej następnego dnia roboczego po wykonaniu zaplanowanej trasy lub w dowolnym innym momencie na życzenie Zamawiającego.

IV. Sprawozdawczość. Raporty i inne obowiązki informacyjne

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - a) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) w szczególności:
 - odpadów zmieszanych [Mg];
 - odpadów zebranych selektywnie [Mg];
 - odpadów wielkogabarytowych [Mg];
 - zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg];
 - zużytych opon [Mg];
 - b) wykaz właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
2. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym, sporządzony przez WYKONAWCĘ i zatwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów informację o nienależytym gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach (kontenerach, workach itp.). Informacja powinna zawierać w szczególności:
 - a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób nienależyty;
 - b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób nienależytcie; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników (kontenerów, worków itp.) do konkretnej nieruchomości;
 - c) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili w/w fakt oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie. Zakres kontrolowanych właścicieli ustalany zostanie każdorazowo przy danym miesiącu odbioru odpadów komunalnych.
4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pozyskane informacje o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

V. Inne obowiązki Wykonawcy

1. Wykonywanie przedmiotu zamówienia w sposób fachowy, nie powodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla właścicieli nieruchomości z terenu gminy.
2. Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
3. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.