

ZARZĄDZENIE Nr 65/2017
Wójta Gminy Baranów
z dnia 24 października 2017 roku

w sprawie: **zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Baranowie.**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku poz. 1875) zarządzam, co następuje:

§ 1

W regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Baranów stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 80/2016 Wójta Gminy Baranów z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Baranów wprowadza się następujące zmiany:

I. W rozdziale III Struktura organizacyjna Urzędu:

1. §18 ust.1 punkt 8 otrzymuje brzmienie: samodzielne stanowisko ds. kancelaryjnych.

II. § 44 otrzymuje brzmienie:

Do zadań samodzielnego stanowiska ds. kancelaryjnych należy w szczególności:

1. przyjmowanie, wysyłanie i rozdzielanie korespondencji na zewnątrz i wewnątrz Urzędu,
2. prowadzenie ewidencji korespondencji,
3. prowadzenie rejestru skarg, wniosków, petycji oraz innych pism wpływających do Urzędu,
4. przygotowywanie pomieszczeń i obsługa - w tym protokołowanie - spotkań i zebrań organizowanych przez Wójta, Zastępcę Wójta i Sekretarza,
5. prenumerata czasopism,
6. nadzór nad przechowywaniem pieczęci urzędowych,
7. przyjmowanie interesantów zgłaszających petycje, skargi i wnioski oraz organizowanie ich kontaktów z Wójtem, Zastępcą Wójta lub Sekretarzem bądź kierowanie ich do właściwych referatów,
8. obsługa Biuletynu Informacji Publicznej,
9. prowadzenie rejestru zarządzeń Wójta Gminy,
10. zaopatrywanie Urzędu w niezbędny sprzęt i wyposażenie w tym materiały biurowe i kancelaryjne.

§ 2

Dotychczasowy załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Baranów zastępuje się Załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Baranów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu 06.11.2017 r.

Podpisano dnia 24.10.2017 r.

WOJT

Bogumila Lewandowska-Siwek