



Gmina Baranów

ul. Rynek 21

63-604 Baranów

Województwo wielkopolskie

tel. (+48 62) 781 04 00

fax. (+48 62) 781 04 05

strona internetowa: www.baranow.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego GP.ZP.271.3.2018

przedmiot zamówienia:

roboty budowlane

pn.

„Remont budynku szatniowego w miejscowości Jankowy”

CZĘŚĆ II – WZÓR UMOWY

UMOWA **o roboty budowlane**

zawarta dnia 2018 r. w Baranowie pomiędzy:

Gminą Baranów mającą siedzibę w Baranowie, ul. Rynek 21, reprezentowaną przez :

1. Bogumiłą Lewandowską – Siwek - Wójta Gminy

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... mającą siedzibę w,

ul. wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w,

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, reprezentowaną przez:

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

**(W przypadku wspólnej realizacji Umowy należy wpisać wszystkich Wykonawców, ze wskazaniem Pełnomocnika (Lidera))*

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest gruntowny remont budynku szatniowego klubu sportowego w miejscowości Jankowy na działce o nr ewidencyjnym gruntów 28/1.

Prace remontowe obejmują wszystkie pomieszczenia znajdujące się w budynku o powierzchni użytkowej ok. 145 m² oraz ocieplenie budynku.

2. Wykonanie prac remontowych będzie polegało między innymi na:

- 1) ociepleniu budynku wraz z podokiennikami zewnętrznymi i wewnętrznymi;
- 2) wykonaniu okładzin schodów zewnętrznych oraz balustrady ze stali nierdzewnej;
- 3) wymianie stolarki okiennej i drzwiowej;
- 4) wymianie wewnętrznych instalacji sanitarnych: wod.-kan i c.o. wraz z wymianą kotła;
- 5) wykonaniu instalacji elektrycznej wraz z wymianą opraw oświetleniowych;
- 6) wykonaniu nowych posadzek wraz z zerwaniem istniejących;
- 7) wymianie okładzin ściennych i posadzek w pomieszczeniach łazienek i toalet;
- 8) wykonaniu robót malarskich;

3. Ponadto zakres zamówienia obejmuje:

- 1) wykonanie naprawy piłkochwyłów na boisku trawiastym;
- 2) uporządkowanie pomieszczeń i terenu, na którym były prowadzone prace remontowe wraz z wywozem i utylizacją odpadów.
- 3) usuwanie wad i usterek w ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi.

2. Szczegółowy zakres robót oraz sposób ich wykonania określają:
 - 1) SIWZ wraz z pytaniami i odpowiedziami udzielonymi na etapie postępowania przetargowego (o ile występują),
 - 2) Przedmiary robót,
 - 3) Rysunek rzutu przyziemia budynku szatni,
 - 4) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWIORB),
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
5. Wykonawca powierzy podwykonawcy następujące części przedmiotu umowy:
.....

§ 2

Terminy realizacji

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 28 września 2018** roku z tym, że całość robót budowlanych wewnątrz budynku należy zrealizować w sposób nieprzerwany w okresie nie dłuższym niż 75 dni kalendarzowych.

§ 3

Nadzór nad pracami i współpraca stron

1. Zamawiający ustanawia Nadzór inwestorski w osobie; tel.
2. Wykonawca wskazuje jako kierownika robót w specjalności ogólnobudowlanej:; tel.
3. Nadzór inwestorski, Kierownik robót działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332), zwanej dalej „ustawa PB”).

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości PLN brutto (słownie: PLN) zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z zakresem określonym dokumentami wskazanymi w § 17 umowy.
3. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu (na koniec miesiąca). Wynagrodzenie Wykonawcy opłacone fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% ustalonego wynagrodzenia brutto.
4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół stanu zaawansowania robót, w którym zostanie określona wartość prac wykonanych w danym miesiącu, wg stanu na dzień jego sporządzenia. Protokół stanu zaawansowania robót zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Nadzoru inwestorskiego, Wykonawcy (Kierownika robót), Podwykonawców (o ile występują) i dalszych Podwykonawców.

5. Ostateczne rozliczenie wykonanych robót nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego.
7. Zamawiający jest podatnikiem podatku od towarów i usług i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur i posiada **NIP: 619 19 45 073**.
8. Faktury będą płatne w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 5

Warunki płatności

1. Warunki płatności faktury:

W przypadku, gdy przedmiot umowy wykonywany jest z udziałem podwykonawców i dalszych podwykonawców do faktury Wykonawca winien przedłożyć:

- a) zestawienie wszystkich faktur/rachunków zapłaconych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom robót budowlanych,
- b) oświadczenia wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości.

2. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży wszystkich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu ich zapłaty i przedstawienia Zamawiającemu stosownych dowodów potwierdzających dokonanie zapłaty. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu przedstawienia stosownych dowodów, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
3. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
4. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
5. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zmiany.
6. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt. 4 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
7. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
9. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
10. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
11. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy.
12. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
13. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
14. Przepisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

15. Zapłata faktury, wystawionej zgodnie z umową, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
16. Za dzień dokonania zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
17. Wykonawca w terminie do 14 dni po podpisaniu umowy opracuje i przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram rzeczowo - finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy. Harmonogram rzeczowo - finansowy będzie uwzględniał w szczególności kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot umowy. W Harmonogramie rzeczowo – finansowym Wykonawca wyszczególni główne grupy robót budowlanych, które należy podzielić na elementy robót w taki sposób aby możliwe było w każdym okresie finansowania rozliczenie zakońzonego elementu robót. (zapłata będzie następować tylko za zakończone elementy robót).
18. Zatwierdzony Harmonogram rzeczowo finansowy może być zmieniony jedynie za zgodą Zamawiającego po uzasadnionym wniosku Wykonawcy.

§ 6

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca realizując przedmiot umowy zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich warunków i wymogów wynikających z SIWZ. Wszystkie roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, wiedzą techniczną oraz doświadczeniem Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonania przedmiotu umowy, który wykonuje sam oraz przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, aż do ich końcowego odbioru – utrzymać teren budowy jak i miejsce wykonywania przedmiotu umowy, w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne.
4. Wykonawca – jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. 2013, poz. 21) – ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas wykonywania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za przestrzeganie przepisów BHP i ppoż., a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów i pieszych w obrębie terenu budowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest prawidłowo prowadzić wymaganą, obowiązującymi przepisami prawa, dokumentację budowy.

§ 7

Podwykonawcy

1. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania przedmiotu umowy i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zrezygnuje bądź zmieni podwykonawcę, który jest podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzieleni zamówienia.
4. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ,
 - 4) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy,
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany

- dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej Umowy.
7. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie do 5 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Umowy Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 6 niniejszego paragrafu.
 8. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu,
 - 2) zamieszczenia w projekcie niedozwolonych postanowień, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.
 9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt. 7 niniejszego paragrafu Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 10. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 11. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu.
 12. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 13. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 20.000 zł.
 14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 15. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub

- dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające Umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
17. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 6 – 12 niniejszego paragrafu.
 18. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 16 stosuje się zasady określone w ust. 6 – 12 niniejszego paragrafu.
 19. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia umowy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część umowy.
2. Zamawiający może natychmiast odstąpić od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca ze swej winy przerwał wykonywanie przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 7 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania.
 - 3) nastąpi likwidacja działalności gospodarczej Wykonawcy, otwarcie likwidacji w stosunku do Wykonawcy, złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości
 - 4) zaistnieje konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 9

Odbiór końcowy

1. Odbiór końcowy będzie dokonany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót.

2. O terminach odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
3. Przystąpienie do odbioru końcowego nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia dostarczenia Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia robót do odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia z powodu wystąpienia wad, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
5. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron.
7. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w trakcie odbioru końcowego, pod rygorem nieodebrania wykonanego przedmiotu umowy, następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) stosowne certyfikaty, atesty i aprobaty techniczne na wbudowane materiały, deklaracje zgodności, świadectwa pochodzenia,
 - 2) protokoły z badań, prób, pomiarów.
8. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – pisemnie wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie;
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli nie da się usunąć wad lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne tj. które nie będą miały znaczącego wpływu na użytkowanie przedmiotu umowy;
 - 3) odstąpić od umowy, jeżeli nie da się usunąć wad lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.

Przy czym za wadę uznaje się jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy robotach budowlanych, lub jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie umowy.
9. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad i/lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i/lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. W wypadku usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.

§ 10

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a - Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie

realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2015r. poz. 1066 z późn. zm.).

Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy pracowników fizycznych wykonujących czynności związane z realizacją n/w robót:

- tynkarskich
 - malarskich,
 - glazurniczych,
 - hydraulicznych
2. Obowiązek wykonania czynności na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, gdy są one realizowane przez osoby prowadzące działalność na własny rachunek i na własną odpowiedzialność – w formie tzw. samozatrudnienia lub wspólników spółek osobowych, w których wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych przez zamawiającego. Zatrudnienie osób wykonujących czynności wyszczególnione w ust. 1 nastąpi najpóźniej w dacie rozpoczęcia robót i powinno trwać do czasu ich ukończenia.
 3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1 lub przez pracodawcę, przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zatrudni na to miejsce, także na umowę o pracę, inną osobę, która będzie mogła wykonywać powierzone czynności.
 4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wszystkie bądź niektóre wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w rozumieniu aktualnych przepisów Kodeksu Pracy lub przepisów równoważnych, obowiązujących w innych krajach z wyjątkiem przypadków prawem wyłączonych osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji

zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, zanonimizowane (z wyjątkiem imienia i nazwiska) potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu aktualnych przepisów Kodeksu Pracy lub przepisów równoważnych, obowiązujących w innych krajach z wyjątkiem przypadków prawem wyłączonych osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy.
- Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w zakończeniu całości przedmiotu umowy w wysokości 200 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia od upływu terminu przewidzianego na ukończenie przedmiotu umowy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy na zasadach określonych w § 9 lub w okresie rękojmi oraz gwarancji w wysokości 120 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

- 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
- 5) za wykonanie robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, zgodnie z zapisami art. 647¹ § 2 ustawy kodeks cywilny, w wysokości 200 zł za każde stwierdzenie wykonywania robót przez takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę oraz po 100 zł za każdy stwierdzony przez Nadzór inwestorski dzień pracy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
- 6) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 600 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
- 7) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
- 8) za nie przedłożenie do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 200,00 zł za każde zdarzenie,
- 9) za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 200,00 zł za każde zdarzenie,
- 10) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 200,00 zł za każde zdarzenie.
- 11) za nieuzasadnione przerwanie realizacji robót z winy Wykonawcy trwające powyżej 15 dni w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót.
- 12) Za opóźnienie w złożeniu harmonogramu rzeczowo- finansowego w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia.
- 13) Za niedotrzymanie terminów określonych w harmonogramie dotyczących realizacji poszczególnych etapów (robót) w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, o kwotę naliczonych kar umownych.
3. Wysokość jednej kary umownej, wymienionej w ust. 1 pkt. 1) ÷ 13) niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć kwoty równej wartości 10% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 9 ust. 1 umowy,
 - 2) za nie przystąpienie przez Zamawiającego do odbiorów robót zgłoszonych przez Wykonawcę do odbioru w terminach określonych umową w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub innych zobowiązań wynikających z umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 12

Rozstrzyganie sporów

1. Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z realizacji umowy, dla których Strony nie znajdują polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Zmiany lub uzupełnienia

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jednakże Zamawiający zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zwiększenia ilości robót budowlanych na ilości dostosowane do potrzeb realizacji przedmiotu umowy lub pominięcie poszczególnych robót budowlanych, opisanych w przedmiarze robót, jeżeli zmiana ta jest konieczna dla realizacji umowy,
3. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie (zwiększeniu, zmniejszeniu) w przypadkach określonych w ust. 2 niniejszego rozdziału.
4. Prawa i obowiązki wynikające z umowy, w szczególności wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich, wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną w formie pisemnej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót.
6. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany umowy,
 - 2) uzasadnienie zmiany umowy,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - 4) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy
7. Wykonawca nie będzie uprawniony do wystąpienia o przedłużenie terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

§ 14

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela **miesięcy gwarancji** i wystawi Zamawiającemu kartę gwarancji jakości według wzoru stanowiącego załącznik do umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po dacie odbioru końcowego, o którym mowa w § 9 umowy. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.
3. Rękojmia wygasa 60 miesięcy po dacie odbioru końcowego, o którym mowa w § 9 umowy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do usuwania wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub usunął wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych - powstałą z tego tytułu należność pokryć w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
9. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad, o których mowa w § 9 umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
10. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
11. Szczegółowy zakres gwarancji określony został we wzorze karty gwarancyjnej, stanowiącej załącznik Nr 4 do umowy.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **7 %** ceny oferty (brutto), co stanowi kwotę:zł (słownie:) w formie:,
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Zamawiający zwraca 70% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego, o którym mowa w § 10 umowy.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Kwotę, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

6. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonaniami umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 16

Forma umowy

1. Umowę sporządzono w formie pisemnej w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Wykonawcy, a 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 17

Integralne części umowy

1. Integralną część umowy stanowią niżej wymienione dokumenty w następującej kolejności:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 4) Załącznik nr 4 - Karta gwarancyjna;

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ

Załącznik do wzoru Umowy

.....

pieczęć Gwaranta

KARTA GWARANCYJNA

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na wykonanie robót zrealizowanych w ramach umowy z dnia zawartej pomiędzy Gminą Baranów, ul. Rynek 21 63-604 Baranów, a
2. Uprawnionym do zgłaszania wad z tytułu udzielonej gwarancji jest Gmina Baranów.
3. Nazwa zamówienia/przedmiot umowy: **„Remont budynku szatniowego w miejscowości Jankowy”**.

Wykonawca/Gwarant oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty wraz z materiałami zostały wykonane zgodnie z umową, SIWZ, zasadami wiedzy technicznej oraz zgodnie z przepisami techniczno budowlanymi.

Przedmiot i termin gwarancji

1. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za przedmiot umowy, w tym także za części przedmiotu zamówienia realizowane przez podwykonawców.
2. Okres gwarancji jakości na zrealizowane roboty budowlane wynosi miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 umowy. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.

Obowiązki i uprawnienia stron

1. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę/Gwaranta w formie pisemnej w terminie 3 dni od ujawnienia wady podając jej rodzaj.
2. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad, licząc od powiadomienia przez Zamawiającego:
 - 1) jeżeli wada uniemożliwiałaby użytkowanie obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie.
 - 2) w pozostałych przypadkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do usuwania wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub usunął wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych. Wykonawca oświadcza, iż pokryje powstałą z tego tytułu należność na podstawie noty obciążeniowej lub refaktury wystawionej przez Zamawiającego.
4. W wypadku usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.

5. Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
6. Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy/Gwaranta naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
7. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokona usunięcia wad istotnych, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulegnie przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
8. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
10. W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

Inne warunki gwarancji

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek siły wyższej, szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie użytkownika obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania, szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.
2. Gwarancja nie obejmuje materiału zniszczonego na skutek klęski żywiołowej, skradzionego lub zdewastowanego przez osoby trzecie.
3. W przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu okres gwarancji dla danego elementu biegnie od nowa.

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo powiadomiony o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie faksem bądź e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem lub e-mailem do Zamawiającego.
2. Pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:

tel., fax e-mail:

3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:

tel., fax e-mail:

4. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysyłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi załącznik do umowy z dnia